

公益社団法人 私立大学情報教育協会  
平成 27 年度 教育改革 I C T 戦略大会  
発表要項 (9月4日実施)

## ご 注 意

～発表準備に際して必ずご確認ください～

### ● 発表時間の厳守を

- 持ち込まれるノートPC等の画面の解像度は1024×768以下で設定を1024×768より高い解像度ですと、正しく表示されない場合があります。

### ● PowerPoint等はわかりやすく

文字サイズ30ポイント以上、5行程度にまとめることをお勧めします。

文字が小さい、行数が多いなど、わかりにくい表記は、後方の席からは見えません。

### ● 非常時（PCの故障・破損等）の備えを

- ・プレゼン用データのバックアップ（メモリスティック、CD、DVDなどに保存）
- ・PowerPoint等のプリント原稿など

### ● 休憩時間に発表会場内のプロジェクターの接続テストを

例年、発表会場のプロジェクターと持ち込みPCとの接続テストをしていない方にトラブルが多く見られますので、休憩時間などに発表会場での接続テストをお願いします。

## 1. 発表日と会場

平成27年9月4日（金）10:00～17:10

アルカディア市ケ谷（東京、私学会館）5F・6F

東京都千代田区九段北4-2-25 TEL:03-3261-9921（代） <http://www.arcadia-jp.org/>

\*各発表者の発表時間帯と順序は別紙および下記Webに掲載の「スケジュール表」をご覧ください。

[http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t\\_happyo.htm](http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t_happyo.htm)

## 2. 当日の発表者

大学・短期大学の教員、職員とします。

\*研究に協力した学生や企業によるプレゼンテーションは認めません。

## 3. 参加費

9,000円（税込） 発表当日、受付にて請求書をお渡しいたします。

※当日の発表者1名につき、上記の参加費（9,000円）のみで、9月2日～4日の全プログラムに参加いただけます。ただし、9月3日の情報交流会は別途申込み、参加費が必要です。

#### ※随伴者の参加について

発表サポートのため来場される場合、参加費は無料、参加申込みも不要です。ただし、他の発表もご覧になれる場合は、一般の参加申込みをして下さい。

(参加費： 加盟校・賛助会員企業：9,000 円、非加盟校：18,000 円)

企業の方の場合、当協会の賛助会員の企業のみ来場を認めます。

賛助会員については、右の Web で確認下さい。 [http://www.juce.jp/LINK/kaiin/com\\_2.htm](http://www.juce.jp/LINK/kaiin/com_2.htm)

#### ※学生の参加について

発表サポートのみ認めます。(申込み・参加費不要)

#### ※一般参加者の募集

6 月末までに掲載 開催要項・申込みサイト <http://www.juce.jp/LINK/taikai/taikai2015.htm>

## 4. 発表用抄録の送付期日と送付方法

### (1)大学の紹介について

事例を実施されている大学の紹介は、できるだけ別紙の追加資料にまとめ、抄録には取り組み内容を重点的にまとめて下さい。

### (2)分量と体裁

分量：A 4 判×2 枚

体裁：2 段組 詳細は Web より、「抄録の見本」や過去の抄録をご覧下さい。  
抄録の「テンプレート」も下記に掲載しております。

[http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t\\_happyo.htm](http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t_happyo.htm)

作成ソフト：Word、PDF 形式のどちらかとして下さい。

マシン環境が異なることによって、レイアウトが崩れることが予想される場合には、PDF ファイルも送付下さい (本協会は Windows7、Office2010 環境)。

※抄録は資料 (予稿集) へ掲載するとともに当協会 Web へも掲載いたします。ご了承下さい。

### (3)締切日

平成 27 年 8 月 20 日 (木) 必着

### (4)送付方法

電子メールにて、「プリント原稿」を下記まで送付下さい。

送付先：resume\_taikai@juce.jp

\* メールタイトルに「発表会抄録 (発表番号) ○ー○」とつけて下さい。

\* 送付されるファイルの容量はできるだけ「3 MB 以内」でお願いいたします。

3 MB 以上でも当方では受信は可能ですが、サーバ負荷軽減のためご協力願います。

## 5. 発表について

### (1)発表時間

機材セッティング等準備時間は 2 分、発表時間は 15 分、質疑時間 3 分 とします。

<予鈴のタイミング> 下記のタイミングで予鈴を鳴らします。

- |                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>・第1鈴（開始から5分後）</li><li>・第2鈴（開始から10分後）</li><li>・第3鈴（終了）</li></ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## (2) 機材

会場では次の機材を用意します。

- \* PCは発表者により環境が異なりますので、誠に恐縮ですが各自でノートPCを持参願います。
- \* 情報コンセント（ネットワーク回線）は、会場には用意しておりませんのでご了承願います。

- ・スクリーン × 1 正面（液晶プロジェクター用） 240×240
- ・液晶プロジェクター × 1 （解像度 X VGA、**1024×768 以下に対応**） ← **注意下さい!**
- ・RGB出力ケーブル × 1 （端子形状 D-SUB15 ピンのみ）
- ・レーザーポインター
- ・PC出力音声用のステレオピンジャック（会場スピーカーに接続）
- ・PC用の電源（講演卓および参加者席の最前列に延長コード設置）

## (3) 液晶プロジェクターからの投影確認

液晶プロジェクターからスクリーンへの投影の確認は、休憩時間等に各発表会場をお願いしています。それ以外に、機材テスト用のプロジェクター（1台）を5F廊下奥に用意する予定ですので、ご利用下さい。

ただし、発表会場のプロジェクターとは機種が異なるため、機種が直前に変わると認識できなくなるPCがあります。**必ず、休憩時間に発表会場のプロジェクターで確認下さい。**

## 6. 問い合わせ・送付先

公益社団法人 私立大学情報教育協会 事務局 担当：平田

〒102-0073 千代田区九段北 4-1-14 九段北 TLビル 4F

TEL：03-3261-2798 FAX：03-3261-5473 E-mail:info@juce.jp（問い合わせ専用）

<発表要項等の資料掲載>

[http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t\\_happyo.htm](http://www.juce.jp/LINK/taikai/15happyo/t_happyo.htm)

<抄録送付先>

[resume\\_taikai@juce.jp](mailto:resume_taikai@juce.jp)