

公益社団法人私立大学情報教育協会
平成 29 年度第 4 回 FD 情報技術講習会運営委員会議事概要

I. 日 時：平成 30 年 1 月 22 日（月） 13:00 から 15:00 まで

II. 場 所：公益社団法人私立大学情報教育協会会議室

III. 参加者：河合担当理事（Skype）、今井委員長、渡辺(博)委員、及川委員、朽尾委員（Skype）、
山本アドバイザー、渡辺アドバイザー（Skype）
事務局：井端事務局長、野本

IV. 検討事項

各ワークショップの内容について、現時点で参加者向けに作成した資料をもとに確認を行った。下記のポイントで継続して参加者資料作成を進めることにした。

また、当日は学生アルバイトをつけることにして、開催校に 3 名の依頼をすることにした。

資料のフォーマットは、1 ページ目は共通形式とすることにし、ワークショップ 4 の記述方法、タイトル、時間、コース内容等、ワークショップの流れを記述し、2 ページ以降は指定しないことにした。

- (1) ワークショップ 1 は、資料を作成中だが、内容では問題解決入門として例えば一筆書きなどのルールを見つけていく過程で Google Classroom を利用するミニ授業体験をイメージしており、LMS も含めて説明を予定することにした。
- (2) (1) に続くワークショップ 4 は、作成済みの資料から説明され、Google Classroom でクラス、トピックス、お知らせ、課題、問題を作成する実習を予定することにした。
- (3) ワークショップ 2 は、作成済みの資料から説明され、LMS の基本操作にサンプルデータを用いて予習・授業・復習用資料のアップロードやアンケートなどの実習を予定することにした。
- (4) (3) に続くワークショップ 5 は、作成済みの資料から説明され、LMS での予習、復習、テスト、教材の掲載など複数のタイプを組み合わせて小テストの作成を行う。また、事前学修で使うコースをレッスンとして登録する実習を予定することにした。
- (5) ワークショップ 3 は、作成済みの資料から説明され、モバイル端末の設定から始めて、動画の使い方、ツールでのカット編集、YouTube へのアップロードの実習を予定することにした。
- (6) ワークショップ 6 は、資料を作成中だが、パワーポイント資料での画面ファイルの作成、Google の Screencastify での画面録画、YouTube へのアップロードの実習を予定することにした。また、実習で使わない 2 つ程度のソフトも紹介することになっている。
- (7) ワークショップ 7 は、資料を作成中だが、授業マネジメントの事例を 4 件程度紹介し、課題の整理と改善に向けた対策など討議を予定することにした。
- (8) ワークショップ 8 は、資料を作成中だが、ルーブリックの説明（なぜ必要なのかを含める）を行い、LMS でのルーブリック作成、Google フォームでの学生自己評価のためのルーブリック作成の実習を予定することにした。
- (9) ワークショップ 9 は、作成済みの資料が提出されたが、現行では新規登録をすると Next バージョンでの利用になることから、Classic バージョンのものから更新を考えることにした。内容は、Prezi で簡単なコンテンツを作成の実習を予定することにした。

V. 今後のスケジュール

- ・ 次回の委員会は、2 月 13 日に開催し、引き続き参加者資料での確認を予定する。